



Objectifs	Découvrir les fonctionnalités de base de Microsoft Power Apps - Apprendre à créer des applications simples
Participants	Débutants en développement d'applications - Professionnel souhaitant automatiser des processus métier
Prérequis	Connaissances de base en informatique et en utilisation de Microsoft Office
Moyens pédagogiques	1 poste par participant - 1 Vidéo projecteur - Support de cours fourni à chaque participant - Ateliers Individuels - Modalités d'évaluation : Ateliers (TP) pendant tout le long de la formation et Evaluation des acquis tout au long de la formation.
Méthodes pédagogiques	Exposés interactifs et démonstrations - Ateliers individuels et en groupe - Échanges d'expériences et de bonnes pratiques
Type de formation	Formation présentielle ou distancielle, selon les besoins et les contraintes des participants
Tarif inter-entreprise	1830 € HT
Durée	3 jour(s) – 21 heure(s)

Code : NCI_9EP10NN8

Programme :

Introduction à Microsoft Power Apps

Présentation de Power Apps

Cas d'utilisation et avantages

Interface utilisateur et navigation

Partage et gestion des permissions

Création d'une application de base

Choix du type d'application (Canvas, Model-driven)

Création d'une application Canvas

Utilisation des modèles prédéfinis

Connexion aux sources de données

Introduction aux connecteurs

Connexion à des sources de données courantes (Excel, SharePoint, etc.)

Gestion des données dans Power Apps

Conception de l'interface utilisateur

Ajout et configuration de contrôles

Utilisation des galeries et des formulaires

Personnalisation de l'apparence

Logique et automatisation

Introduction aux formules et expressions

Utilisation des variables et des collections

Automatisation avec Power Automate

Publication et partage de l'application

Test et débogage de l'application

Publication de l'application